



LEGGE 68/99 ART 9 COMMA 5:

**AVVIAMENTO NUMERICO E A SELEZIONE TRAMITE
CHIAMATA CON AVVISO PUBBLICO**

Premesse:

La Legge 68/99 recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, prevede che la maggior parte delle assunzioni di persone appartenenti alle categorie protette sia effettuata dalle aziende con chiamata nominativa, al fine di mettere i datori di lavoro ed i lavoratori nella condizione di verificare le possibilità di collocamento mirato ma dispone, al contempo, che una parte del personale disabile previsto dalla quota d’obbligo sia assunto numericamente.

L’art. 9 comma 5 della stessa Legge 68/99 prevede che “gli uffici competenti possono determinare procedure e modalità d’avviamento mediante chiamata con avviso pubblico e con graduatoria limitata a coloro che aderiscono alla specifica occasione di lavoro; la chiamata per avviso pubblico può essere definita anche per singoli ambiti territoriali e per specifici settori”.

La Regione Lombardia, con delibera n.1 del 5.03.2001, ha fissato i criteri per la formazione di una graduatoria unica per le assunzioni di disabili, presso i datori di lavoro pubblici e privati.

Iniziativa

La presente procedura viene attivata dal Settore Lavoro della Provincia di Monza e della Brianza, per individuare le persone da avviare tramite nulla osta numerico o avvio a selezione presso datori di lavoro, soggetti all’obbligo sancito dalla Legge 68/99 e viene svolta in collaborazione con i Centri Per l’Impiego gestiti da AFOL Monza Brianza.

Il Settore Lavoro può attivare un avviso pubblico sia di propria iniziativa dopo aver individuato datori di lavoro potenzialmente destinatari di avviamenti numerici, sia per rispondere a richieste di avviamento a selezione provenienti da datori di lavoro pubblici o privati



Tipologie contrattuali per le quali è possibile ricorrere alla procedura

Sia per assunzioni a tempo determinato che indeterminato sia full-time che part-time.

Soggetti ammissibili

Possono candidarsi alle offerte pubblicate tutti gli iscritti negli elenchi della Provincia di Monza e della Brianza ai sensi della Legge 68/99 (disabili di cui all'art. 1 e altre categorie di cui all'art. 18, co. 2).

Gli iscritti negli elenchi di altre province non potranno partecipare se non tramite richiesta di trasferimento negli elenchi della Provincia di Monza Brianza, previa elezione di domicilio nel territorio della Provincia. Sarà cura del Centro per l'impiego competente per domicilio, richiedere al CPI di provenienza il trasferimento della documentazione per il recupero dell'anzianità d'iscrizione del lavoratore.

La loro posizione nella graduatoria sarà determinata dal punteggio riferito alla data della chiamata sui presenti e rideterminata con il recupero dell'anzianità, successivamente all'acquisizione della documentazione.

Gli iscritti devono essere altresì in possesso di relazione conclusiva ex DPCM 13/01/2000 o se con anzianità precedente il 18/01/2000 in possesso di ricevuta della richiesta della stessa.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso pubblico per la presentazione della domanda di ammissione.

Per esperienza nella mansione, se richiesta, si intende un periodo almeno trimestrale di svolgimento dell'attività lavorativa, risultante dal curriculum vitae, salvo diversa previsione risultante da avviso pubblico.

Ciascun iscritto potrà aderire esclusivamente ad offerte riservate alla propria categoria.

Ai sensi dell' art. 9 comma 4 della Legge 68/99 non possono aderire alle offerte di lavoro le persone con disabilità psichica, in quanto avviabili solo su richiesta nominativa mediante convenzioni.

Pubblicazione dell'avviso pubblico:



L'elenco dei posti di lavoro disponibili per ciascuna chiamata sarà pubblicato per almeno 10 giorni lavorativi con le seguenti modalità:

- Esposizione presso tutti i Centri per l'Impiego della Provincia
- Pubblicazione sul sito della Provincia di Monza e della Brianza, sezione lavoro - lavoratori con disabilità
- Comunicazione alle organizzazioni di rappresentanza presenti nel sottocomitato disabili

Contenuto dell'avviso pubblico:

Per ogni offerta di lavoro saranno pubblicate le seguenti informazioni:

- Settore di attività dell'azienda.
- Sede di lavoro.
- Mansioni e professionalità richieste.
- Eventuali altre informazioni aggiuntive (requisiti specifici di accesso, presenza di barriere, etc.)

Modalità di presentazione delle Candidature:

La candidatura dovrà essere effettuata personalmente, non sono ammesse deleghe, nei termini dell'avviso.

Gli iscritti potranno candidarsi a più offerte di lavoro, in tale ipotesi dovranno dichiarare il relativo grado di preferenza.

I soggetti interessati potranno presentare la propria candidatura utilizzando il modulo disponibile presso gli sportelli dei Centri per l'Impiego. In tale modulo è necessario indicare il riferimento della/e offerta/e di lavoro prescelta/e, la mansione e la sede.

Il modulo di candidatura dovrà essere consegnato personalmente dall'interessato esclusivamente il giorno previsto per la chiamata presso il Centro per l'Impiego indicato nell'avviso pubblico, negli orari indicati nell'avviso stesso.

Il modulo di candidatura deve essere sottoscritto ai sensi del DLgs. 445/00 dalla persona interessata che intende rendersi disponibile per la/e specifica/che offerta/e di lavoro.



Formulazione delle graduatorie:

Sulla base delle candidature pervenute, successivamente ad un controllo dei requisiti e utilizzando il metodo di valutazione degli elementi e il calcolo dei punteggi sotto indicati il Centro per l'Impiego redige una graduatoria specifica per ogni singola offerta.

La graduatoria è resa pubblica con le modalità ed i tempi previsti nell'avviso pubblico a selezione.

La Graduatoria dovrà essere elaborata entro 10 giorni di calendario decorrenti dal giorno successivo a quello della chiamata.

Tutela del diritto alla riservatezza:

La graduatoria è formulata nel rispetto delle disposizioni del testo unico in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196).

Criteri per la Formazione della graduatoria:

La graduatoria è formata in base ai criteri indicati da Regione Lombardia con delibera n. 1 del 5/03/2001 sotto riportati:

a) ANZIANITA' DI ISCRIZIONE:

A tutti gli iscritti al 30 aprile 1988 è attribuito un punteggio base uguale a + 1000. Su tale punteggio base sono da operare le variazioni indicate al presente punto e a quelli successivi, con l'avvertenza che il punteggio da attribuire per l'anzianità di iscrizione è quello relativo al mese a cui si fa riferimento senza considerare le frazioni:

Per le iscrizioni effettuate successivamente alla data convenzionale del mese di aprile 1988 si dovranno aggiungere al punteggio base per ogni mese punti + 1;

Per le iscrizioni effettuate precedentemente alla data convenzionale del mese di aprile 1988 si dovranno togliere dal punteggio base per ogni mese punti - 1;

b) CARICO FAMILIARE:

Per ogni persona a carico punti - 12. Le persone da considerarsi a carico sono:



- *Coniuge convivente e disoccupato che abbia dichiarato il proprio stato di disoccupazione ai sensi del D.Lgs n. 181/2000;*
- *Figlio minorenni convivente a carico;*
- *Figlio maggiorenne fino al compimento del ventiseiesimo anno d'età se studente e disoccupato che abbia dichiarato il proprio stato di disoccupazione ai sensi del D.Lgs n. 181/2000 convivente e carico;*
- *Fratello o sorella minorenni convivente e a carico;*
- *Coniuge, figlio, fratello o sorella se invalidi permanenti inabili al lavoro conviventi e a carico;*

c) CONDIZIONE ECONOMICA:

Qualsiasi tipo di reddito lordo del lavoratore: disabile con esclusione del suo nucleo familiare, fino a:

- *7746,85 € verrà considerato pari a zero;*
- *da 7746,86 € si attribuiranno +48 punti;*
- *per ogni ulteriori 516,46 € + 12 punti.*

Dal reddito lordo si intendono escluse le prestazioni a carattere risarcitorio percepite in conseguenza della perdita della capacità lavorativa.

d) DIFFICOLTA' DI LOCOMOZIONE NEL TERRITORIO:

A parità di punteggio, all'atto dell'avviamento del lavoratore verrà tenuta in considerazione la minor distanza tra il domicilio dello stesso e la località di impiego; tale disposizione è riferita al caso in cui la scheda - attesti l'esistenza di difficoltà di locomozione;

e) GRADO DI INVALIDITA':

Unicamente per gli avviamenti presso datori di lavoro pubblici, oltre a quanto stabilito dai punti da a) a d) devono essere considerati anche i punteggi attribuiti dalla tabella allegata al D.P.R n.246/97, così di seguito modificata:

<i>PERCENTUALI</i>	<i>PUNTEGGIO</i>	<i>CATEGORIE</i>	<i>PUNTEGGIO</i>
<i>100% - 80%</i>	<i>-28</i>	<i>1° e 2°</i>	<i>-28</i>
<i>79% -67%</i>	<i>-21</i>	<i>3° e 4°</i>	<i>-21</i>
<i>66% - 51%</i>	<i>-14</i>	<i>5° e 6°</i>	<i>-14</i>
<i>50% - 33%</i>	<i>-7</i>	<i>7° e 8°</i>	<i>-7</i>

Per quanto non espressamente specificato si rimanda alla Procedura prevista per l'art 16 L. 56/87.



Modalità di avviamento:

La graduatoria completa viene trasmessa al Settore Lavoro della Provincia di Monza e della Brianza che provvederà alle successive azioni di avviamento numerico.

Gli avviamenti saranno effettuati in ordine di graduatoria relativa ad ogni singola offerta, previa verifica (per i soggetti disabili) della compatibilità tra le mansioni richieste dal posto di lavoro e le professionalità/capacità lavorative delle persone disponibili.

Per i lavoratori disabili, il provvedimento di avviamento al lavoro sarà emesso solo a seguito di verifica, in base alle informazioni presenti in relazione conclusiva - scheda di diagnosi funzionale prevista dal DPCM 13/1/2000 – della compatibilità tra la mansione proposta e caratteristiche dell'utente.

Per gli avviamenti numerici viene avviato il primo in graduatoria per il quale sia stata riscontrata la compatibilità con la mansione.

Per gli avviamenti a selezione viene avviata una persona per ogni postazione lavorativa, più, come riserva, la persona immediatamente successiva in graduatoria. Nel caso il datore di lavoro richiedente, ne accerti la non idoneità alla mansione proposta si procederà a scorrere la graduatoria con le stesse modalità.

Validità delle graduatorie:

Fermo restando che la graduatoria ha validità esclusivamente in relazione alle specifiche occasioni di lavoro prese in considerazione nel pubblico avviso, la stessa può essere utilizzata, nel termine di sei mesi, anche per sostituire persone avviate non assunte o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto.

Regime sanzionatorio:

Per gli avviamenti effettuati a seguito della procedura di chiamata sui presenti si applicano le norme generali che regolano gli avviamenti numerici e a selezione.

In particolare, il lavoratore che abbia acquisito il diritto all'avviamento e che, per due volte consecutive, senza giustificato motivo, rifiuti il posto di lavoro offerto corrispondente ai suoi requisiti professionali e alle disponibilità dichiarate all'atto



della candidatura, verrà segnalato alla Direzione Territoriale del Lavoro al fine della cancellazione dalle liste di collocamento, come disposto dall'art 10 c 6 legge 68/99.

Il periodo di cancellazione previsto è pari a sei mesi e comporta la decadenza dal diritto all'indennità di disoccupazione ordinaria.

Le dimissioni dal posto di lavoro, presentate senza giustificato motivo durante il periodo di prova, sono valutate quali rifiuti.

Reclamo:

La possibilità di reclamo è esperibile entro 10 gg dalla pubblicazione della graduatoria.