

**AVVISO PER AZIONI DI SISTEMA FINALIZZATE AL MANTENIMENTO E RINNOVO DEL SITO
ABILINRETE.MB.IT, PORTALE DEGLI OPERATORI DEL PIANO LIFT**

Regione Lombardia con DGR N° XI/5579 del 23/11/2021 ha definito le linee di indirizzo a sostegno delle iniziative in favore dell'inserimento socio-lavorativo delle persone con disabilità a valere sul fondo regionale istituito con LR 4 agosto 2003 n. 13, per le annualità 2022-2023.

Su tale base, la Provincia di Monza e della Brianza ha elaborato il Masterplan del Piano Provinciale per l'Inserimento Socio Lavorativo delle Persone con Disabilità – Piano LIFT Fondi 2021, attività 2021-2022, approvato con il proprio Decreto Deliberativo Presidenziale n. 155 del 28/12/2021.

La Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro di Regione Lombardia con successivo Decreto n. 528 del 24/01/2022 ha validato le azioni di sistema proposte dalla Provincia di Monza e della Brianza nel quadro del Masterplan 2022/23 del Piano LIFT.

1. Obiettivi e finalità

Con azione di sistema LIFT 2014, è stato creato il sito internet www.abilinrete.mb.it come portale non istituzionale del Piano LIFT e degli operatori che in esso operano. Con successiva azione di sistema nel Piano LIFT 2015, nel Piano LIFT 2018, nel Piano LIFT 2019 e nel Piano LIFT 2020 è stata data continuità alla gestione e animazione del sito.

Il portale/blog si configura come spazio aperto ai contributi degli operatori e punto di convergenza delle informazioni per le persone con disabilità in cerca di lavoro sul territorio della Provincia di Monza e della Brianza.

Il sito è divenuto aggregatore di notizie inerenti il tema del lavoro per le persone con disabilità e strumenti informativi come il catalogo delle opportunità o il motore di ricerca per le Cooperative B disponibili alla attivazione di convenzioni art 14.

Mantenere attivo il flusso comunicativo tra i soggetti che è necessario per costruire una diffusa conoscenza del Piano Provinciale LIFT e delle attività degli operatori ivi attivi, nonché consapevolezza rispetto a quanto previsto nella Legge n. 68/99 e fiducia nei servizi volti alla sua applicazione.

2. Destinatari

Sono destinatari primari i servizi e gli operatori che nella Provincia di Monza e della Brianza agiscono per l'integrazione lavorativa delle persone con disabilità, i quali hanno a disposizione un canale per diffondere la propria offerta di servizi ed iniziative.

Sono destinatari finali le persone con disabilità che possono beneficiare di uno spazio web dove reperire indicazioni generali per un corretto e appropriato utilizzo di internet e delle informazioni reperibili, informazioni e strumenti per la ricerca efficace del lavoro, contributi e aggiornamenti periodici sulle attività degli operatori attivi sul Piano LIFT.

Sono altresì destinatari finali i datori di lavoro sottoposti ai vincoli della Legge n. 68/99 che attraverso sito e newsletter possono essere informati delle opportunità offerte dal Piano LIFT e, in particolare, dai bandi Dote Impresa, ricevere o reperire aggiornamenti normativi, conoscere le buone prassi di integrazione lavorativa ed entrare in contatto con la rete degli operatori accreditati operanti sul Piano LIFT.

3. Soggetti ammissibili

I progetti potranno essere presentati, in forma singola o in partenariato, dai seguenti soggetti:

- gli enti accreditati dalla Regione Lombardia per i servizi al lavoro ai sensi della L.R. n.22/2006 e/o per i servizi alla formazione ai sensi della L.R. n.19/2007;
- i Comuni che, in forma singola o associata, gestiscono anche per il tramite di aziende speciali i servizi per l'integrazione lavorativa delle persone disabili;
- le Associazioni dei Disabili, dei datori di lavoro e dei lavoratori, anche attraverso loro enti e strutture delegate nonché da enti o organismi bilaterali;
- le organizzazioni del privato sociale, con specifiche competenze nel campo dell'integrazione socio-lavorativa dei disabili;
- le cooperative sociali di tipo B e loro consorzi;

Il partenariato potrà inoltre prevedere il coinvolgimento di ulteriori soggetti pubblici o privati, non ricompresi nell'elenco selezionato, il cui coinvolgimento e ruolo nel partenariato siano strettamente funzionali alla realizzazione dell'intervento.

Per poter essere ammessi alla presentazione di progetti, tutti i soggetti componenti il partenariato devono essere ottemperanti rispetto a quanto previsto dalla Legge n.68/99 all'art.17.

4. Risorse finanziarie

Le risorse disponibili per l'erogazione dei contributi ammontano a € **7.500,00**

Contributo massimo ammissibile per progetto: € **7.500,00**

Modalità di riconoscimento del contributo: **a progetto**.

5. Risultati attesi e azioni

Il progetto che sarà selezionato dovrà garantire il mantenimento, l'aggiornamento e la diffusione del

blog/portale www.abilinrete.mb.it al fine che lo stesso mantenga e sviluppi la propria funzione di convergenza delle informazioni, rispettivamente, per le persone con disabilità in cerca di lavoro e per le imprese vincolate alla Legge n. 68/99 sul territorio della Provincia di Monza e della Brianza.

Il proponente dovrà indicare le modalità con cui intende perseguire un attivo coinvolgimento della rete degli operatori del Piano LIFT nella creazione e proposizione di contenuti per il sito.

Per quanto riguarda il mantenimento, l'aggiornamento e la diffusione del blog/portale www.abilinrete.mb.it il progetto selezionato dovrà garantire i seguenti elementi minimi:

- Restyling grafico del sito
- Realizzazione di post informativi o sul tema del lavoro delle persone con disabilità o sulle attività, le scadenze e le iniziative attive sul territorio provinciale nell'ambito della disabilità, con una frequenza di aggiornamento non inferiore a 1 ogni 10 giorni
- Pubblicazione di almeno 1 contributo mensile avente le seguenti caratteristiche
 - o essere contenuti originali prodotti dai soggetti del partenariato o da altri soggetti della rete degli operatori LIFT
 - o caratterizzarsi come uno scritto o un contenuto multimediale inedito di approfondimento tematico
- Prevedere il coinvolgimento nella definizione e pubblicazione dei contributi di almeno 5 soggetti tra quelli aderenti al partenariato o alla rete degli operatori LIFT
- Avviso di pubblicazione di nuovi contenuti agli iscritti alla mailing list collegata al sito
- Verranno valorizzati in fase di valutazione elementi progettuali migliorativi quali:
- Incremento della frequenza di pubblicazione di post informativi
- Incremento del numero e della frequenza di pubblicazione dei contenuti originali/inediti
- Affiancamento e connessione con specifici strumenti di comunicazione su social network
- Coinvolgimento diretto nel partenariato di progetto di operatori accreditati attivi sul piano LIFT

Il sito dovrà garantire gli standard di accessibilità, disposti dalla Legge 9 gennaio 2004 n. 4 "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici" e dal relativo Decreto del Ministro per l'Innovazione e le Tecnologie dell'8 luglio 2005 che stabilisce i "Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici".

Gli indirizzi e-mail raccolti per la mailing list dovranno essere gestiti secondo quanto disposto dal GDPR (Regolamento Ue 2016/679).

Il prodotto on line dovrà mantenere le caratteristiche essenziali richieste per la creazione del portale, oltre ad essere chiaramente individuabile come progetto riconducibile alla Provincia di Monza e della Brianza e in specifico al Piano LIFT. Lo stesso dovrà contenere in homepage link diretti al sito provinciale e ai siti di tutti gli operatori attivi sul Piano LIFT vigente.

Al fine della valutazione di progetto, il proponente dovrà presentare una elaborazione grafica di massima di restyling del sito.

Al fine di consentire un'adeguata tracciabilità delle attività svolte, il soggetto proponente dovrà obbligatoriamente prevedere un sistema di monitoraggio e statistiche su dati di traffico, visite e inserimento dei contenuti che abbia una cadenza mensile. Tali dati dovranno essere resi disponibili agli uffici provinciali trimestralmente.

Un non adeguato mantenimento ed aggiornamento del sito potrà comportare una riparametrazione degli importi riconosciuti in sede di rendicontazione.

6. Termini e procedure per la presentazione della domanda

I progetti a valere sul presente bando possono essere presentati a partire dalla data di pubblicazione del bando **fino alle ore 12.00 del 17 Febbraio 2023** nelle modalità indicate di seguito.

La domanda di accesso al contributo dovrà essere presentata dal soggetto proponente, in qualità di operatore singolo o di capofila di una rete, sul portale Sintesi, accedendo con propria username e password, all'indirizzo: <https://www.provincia.mb.it/Temi/Lavoro/sintesi/>

Qualora non ne fosse in possesso, il proponente dovrà registrarsi presso lo stesso sito. Qualora gestiscano risorse economiche nell'ambito del progetto anche i soggetti della rete dovranno essere registrati sul portale Sintesi.

Il soggetto capofila in possesso di firma digitale potrà presentare la candidatura e gli allegati previsti dall'avviso esclusivamente on line (la domanda di finanziamento e gli allegati dovranno essere preventivamente firmati elettronicamente e caricati nell'apposita sezione Allegati).

7. Istruttoria e valutazione

Il Nucleo di Valutazione, istituito presso il Settore Risorse e Servizi ai Comuni della Provincia di Monza e della Brianza, procederà alla verifica dell'ammissibilità dei progetti presentati in relazione al possesso dei requisiti dell'operatore e alla coerenza del progetto con quanto specificato nel presente Avviso pubblico e alla valutazione tecnica sulla base della seguente griglia di valutazione:

| CRITERI DI VALUTAZIONE | | PUNTEGGIO |
|---|--|-----------|
| Qualità e fattibilità tecnica del progetto: | | |
| | <i>coerenza tra i risultati attesi dall'avviso e la proposta progettuale</i> | 0 – 15 |
| | <i>grado di accuratezza della presentazione/descrizione del progetto (livello di dettaglio e chiarezza espositiva)</i> | 0 – 10 |
| | <i>proposta grafica di restyling</i> | 0 – 10 |
| Elementi migliorativi: | | |
| | <i>incremento pubblicazioni di post informativi</i> | 0 – 8 |
| | <i>incremento pubblicazioni contenuti originali/inediti</i> | 0 – 7 |
| | <i>affiancamento e connessione con social network</i> | 0 – 5 |
| | <i>partenariato con operatori piano LIFT</i> | 0 – 5 |

| | | |
|--|--|---------|
| Sostenibilità e congruenza economico/finanziaria del progetto: | | |
| | <i>congruità preventivo economico/eventuale riduzione contributo richiesto</i> | 0 – 20 |
| Qualità del cv dei soggetti attuatori: <i>(esperienza professionale nell'ambito dell'integrazione lavorativa, competenze nell'ambito specifico)</i> | | 0 – 20 |
| TOTALE | | 0 – 100 |

Saranno ritenuti finanziabili solo i progetti con un punteggio superiore a 60/100.

I progetti saranno finanziati in ordine di valutazione, partendo dal progetto con il punteggio più alto fino ad esaurimento delle risorse.

L'ammissibilità al finanziamento e l'importo di contributo assegnato nei limiti delle disponibilità finanziarie di cui al punto 4, sarà comunicata direttamente al soggetto attuatore mediante posta elettronica e la graduatoria finale con i contributi concessi verrà pubblicata sulla sezione "lavoro" del sito istituzionale della Provincia.

Non sono ammesse domande:

- prive della firma del legale rappresentante o del soggetto delegato;
- presentate da operatori non elencati al paragrafo 3);
- non coerenti con le norme comunitarie, nazionali, regionali di riferimento;
- non compilate nell'apposito formulario.

8. Inizio e termine delle attività

L'avvio delle attività oggetto del presente avviso dovrà essere formalizzato entro 30 giorni di calendario dalla comunicazione di concessione del contributo.

Il termine ultimo per la realizzazione delle azioni e la conclusione del progetto è ad un anno dall'avvio dello stesso

La consegna della rendicontazione finale e la richiesta di liquidazione devono avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla chiusura del progetto.

9. Condizioni di ammissibilità e spese ammissibili

Ai fini dell'ammissibilità delle spese e della rendicontazione, si farà riferimento alle disposizioni in vigore approvate dalla Regione Lombardia con D.D.U.O. n.15169 del 22/12/2006, "Linee guida per le dichiarazioni intermedie della spesa e rendicontazione finale per le iniziative finanziate da fondi regionali e/o nazionali" e ss.mm.ii.

Per essere ammissibili le spese esposte devono rispettare le seguenti condizioni generali:

- essere riferite ad attività coerenti con il punto 5;
- essere funzionali al raggiungimento del progetto approvato;

- essere sostenute dopo la data di pubblicazione dell'Avviso pubblico e prima della data di conclusione del progetto;
- essere quietanzate prima della presentazione del rendiconto finale;
- non coperture essere oggetto di contributo a valere su altri finanziamenti comunitari/nazionali/regionali o comunque altre risorse pubbliche;
- essere congrua, effettuata secondo i criteri di economicità e di efficacia riferibili ad una sana gestione finanziaria ed un'ottimale allocazione delle risorse, ed essere riferita all'ultimo preventivo approvato;
- essere oggetto di un pagamento da parte dei beneficiari, ad eccezione delle spese dei contributi in natura e agli ammortamenti, ed essere comprovata da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probatoria equivalente, che in originale devono riportare il timbro o la dicitura "spesa sostenuta totalmente/parzialmente progetto _____ per importo pari a Euro _____".

Le spese riferite alla voce realizzazione del piano dei conti dovranno essere pari o superiori al 70% e quelle riferite ai costi amministrativi e generali non potranno superare il 20% degli altri costi sostenuti.

10. Erogazione del finanziamento e rendicontazione

L'erogazione del finanziamento pubblico ammesso verrà effettuata a saldo, a conclusione del progetto e a seguito dell'approvazione della certificazione finale della spesa.

Il finanziamento verrà erogato a seguito della presentazione, all'indirizzo PEC provincia-mb@pec.provincia.mb.it, della comunicazione di fine attività, del modulo di richiesta di liquidazione, e della relazione finale sull'attività svolta, attestante la conclusione degli interventi ed il raggiungimento degli obiettivi previsti (tale relazione dovrà contenere descrizione degli interventi realizzati, il calendario dettagliato delle ore svolte).

Gli operatori sono tenuti a presentare, tramite il sistema Sintesi, la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate con:

- l'inserimento dei dati relativi ai giustificativi di spesa e ai giustificativi di pagamento;
- la compilazione e l'invio delle dichiarazioni di spesa;
- la compilazione del Piano dei Conti (il prospetto analitico delle spese effettivamente sostenute) con le spese relative al costo complessivo del progetto.
- relazione finale sull'attività svolta, attestante la conclusione degli interventi ed il raggiungimento degli obiettivi previsti

11. Monitoraggio e controlli

I soggetti attuatori sono tenuti:

- a corrispondere a tutte le richieste di informazioni, dati e rapporti tecnici periodici disposti dalla Provincia di Monza e della Brianza per effettuare il monitoraggio dei progetti;

- ad acconsentire e a favorire lo svolgimento di tutti i controlli disposti dalla Provincia di Monza e della Brianza, anche mediante ispezioni e sopralluoghi, al fine di verificare lo stato di avanzamento del progetto.

Nel corso dei controlli si verificherà, in particolare, che:

- l'attività sia attuata conformemente all'Avviso e rispetti tutte le condizioni relative alla funzionalità, all'impiego o agli obiettivi da raggiungere;
- le spese dichiarate siano state effettivamente sostenute;
- i prodotti e i servizi siano stati effettivamente forniti;
- la spesa dichiarata corrisponda ai documenti contabili e ai documenti giustificativi conservati dall'ente;
- la spesa dichiarata dal beneficiario sia conforme alle norme comunitarie e nazionali.

12. Riparametrazione

Alla chiusura del progetto, la Provincia di Monza e della Brianza procederà al controllo di congruità delle spese sostenute.

Fermo restando il limite massimo di spesa ammessa a finanziamento, sono consentite variazioni di spesa fino ad un massimo del 20% di ciascuna voce di costo, previa comunicazione alla Provincia. Eventuali variazioni per un importo superiore a tale soglia dovranno essere preventivamente approvate dalla Provincia.

In caso si verifichi una incongruenza della spesa, il mancato rispetto degli obiettivi attesi dal bando e/o indicati nel progetto finanziato, o il mancato rispetto delle Linee Guida per la rendicontazione, si procederà ad una riparametrazione a consuntivo del contributo concesso.

13. Obblighi dei soggetti attuatori

I soggetti attuatori, oltre a quanto specificato nei precedenti articoli, pena la revoca del contributo, sono obbligati a:

- a. ottemperare alle prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico e negli atti a questo conseguenti;
- b. fornire, nei tempi e nei modi previsti dall'Avviso pubblico e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- c. segnalare tempestivamente eventuali variazioni di ragione sociale;
- d. segnalare tempestivamente eventuali variazioni nei requisiti di accreditamento;
- e. assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività in conformità alle domande di ammissione presentate, salvo eventuali modifiche preventivamente autorizzate dalla Provincia di Monza e della Brianza;
- f. conservare, con i tempi e le modalità previste dalla normativa civilistica e fiscale, la documentazione originale amministrativa e contabile;

- g. impegnarsi a non cumulare i contributi previsti dal presente Avviso pubblico con altre agevolazioni ottenute per le medesime spese;
- h. documentare le modalità di pubblicizzazione del contributo e rendersi disponibili a partecipare ad iniziative di pubblicizzazione e diffusione dei risultati dell'intervento provinciale.

14. Revoca

Il contributo assegnato è soggetto a revoca totale o parziale qualora non vengano rispettate tutte le indicazioni e i vincoli contenuti nel presente Avviso pubblico, ovvero nel caso in cui la realizzazione del progetto non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, all'intervento ammesso a contributo.

Il contributo concesso può essere inoltre revocato qualora, in sede di verifica da parte dei competenti uffici provinciali o altri soggetti competenti, siano riscontrate irregolarità attuative o mancanza dei requisiti sulla base dei quali esso è stato concesso ed erogato.

In caso di revoca del contributo già liquidato, il soggetto richiedente deve restituire le somme già percepite, gravate dagli interessi legali maturati.

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo ovvero alla realizzazione del progetto, devono darne immediata comunicazione all'indirizzo PEC della Provincia di Monza e della Brianza: provincia-mb@pec.provincia.mb.it.

15. Pubblicazione e informazioni

Copia integrale del presente Avviso pubblico e dei relativi allegati saranno pubblicati sul sito internet <https://www.provincia.mb.it/Temi/Lavoro/l.i.f.t.-piano-per-loccupazione-disabili/avvisi/>

Per informazioni tecniche e chiarimenti è possibile contattare il Settore Risorse e Servizi ai Comuni della Provincia di Monza e della Brianza – Piano LIFT ai numeri telefonici 039/975.2720/2815 oppure all'indirizzo e mail info.piano-lift@provincia.mb.it.

16. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 e del GDPR (Regolamento Ue 2016/679), i dati acquisiti in esecuzione del presente Avviso pubblico sono utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Monza e della Brianza, incaricato del trattamento è il dirigente del Settore Risorse e Servizi ai Comuni, Dr.ssa Erminia Vittoria Zoppè.

La Provincia di Monza e della Brianza, al fine di diffondere la conoscenza e l'utilizzo delle buone prassi si riserva la possibilità di rendere pubblici e pubblicare le progettualità approvate, i report presentati e i risultati conseguiti, con l'esclusione delle informazioni identificative, o lesive della privacy, dei partecipanti ai progetti.

17. Riferimenti normativi

- Legge 12 marzo 1999 n. 68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” art. 14, che prevede l’istituzione del Fondo Regionale per l’Occupazione dei Disabili, da parte delle Regioni, per finanziare i programmi regionali di inserimento lavorativo e dei relativi servizi;
- D.lgs. 10 settembre 2003 n. 276 “Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003 n. 30” che definisce gli operatori pubblici e privati che erogano servizi al lavoro;
- L. R. 4 agosto 2003 n. 13 “Promozione dell’accesso al lavoro delle persone disabili e svantaggiate”, in particolare all’art. 7 che prevede l’istituzione, secondo il disposto dell’art. 14 della Legge 12/03/99 n. 68, del Fondo Regionale per l’occupazione dei disabili ed espressamente prevedendo che tale fondo “finanzi, sulla base di piani presentati dalla Province, iniziative a sostegno dell’inserimento lavorativo delle persone disabili e dei relativi servizi di sostegno e di collocamento mirato”;
- L. R. 6 agosto 2007 n. 19 “Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia”;
- Legge 8 novembre 1991 n. 381 “Disciplina delle cooperative sociali”;
- L. R. 21/2003 “Norme per la cooperazione in Lombardia”;
- L. R. 22/2006 “Il mercato del lavoro in Lombardia” che individua all’art. 13 negli operatori pubblici e privati accreditati coloro che concorrono all’attuazione delle politiche del lavoro accedendo ai finanziamenti regionali e sviluppando forme di accompagnamento delle persone disabili nell’inserimento del mercato del lavoro;
- L. R. 1/2008 “Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso”;
- Legge Regionale 4 luglio 2018 n. 9 “Modifiche alla legge regionale 28 settembre 2006, n. 22 “il mercato del Lavoro”;
- Delibera della Giunta Regionale n. XI/5579 del 23/11/2021 “Linee di indirizzo a sostegno delle iniziative in favore dell’inserimento socio -lavorativo delle persone con disabilità. A valere sul fondo regionale istituito con L.R. 4 agosto 2003 n. 13 – Annualità 2022-2023”;
- Decreto Deliberativo Presidenziale n. 155 del 28/12/2021 “Piano provinciale per l’inserimento socio lavorativo delle persone con disabilità – Piano LIFT. Masterplan Fondi 2021. Attività 2022-2023. Approvazione”;
- Decreto Regionale n. 528 del 24/01/2022 della Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro di Regione Lombardia “Validazione dei masterplan provinciali, in attuazione della DGR 5579 del 23/11/2021”.

Monza

IL DIRETTORE

Dr.ssa Erminia Vittoria Zoppè