

SETTORE COMPLESSO RISORSE E SERVIZI AI COMUNI

Determinazione Dirigenziale

Raccolta generale n. 506 del 16-03-2022

Oggetto: APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA FINALE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI RISERVATO AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 L. 68/1999, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO-CONTABILE (CAT. C1) PRESSO IL COMUNE DI MEDA

Il decreto di nomina n. 8 del 28.05.2021 ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di direttore del Settore e servizi ai Comuni alla Dott.ssa Erminia Vittoria Zoppè".

CARATTERISTICHE PRINCIPALI - PRESUPPOSTI DI FATTO E DI DIRITTO -

MOTIVAZIONE

Con Determinazione Dirigenziale n. 2162 del 26 novembre 2021 è stato indetto il concorso pubblico per esami riservato agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 18 comma 2 l. 68/1999, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Assistente amministrativo-contabile (cat. C1) presso il Comune di Meda;

con Determinazione dirigenziale R.G. n. 244 del 14 febbraio 2022 è stata nominata la Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto.

Visti i verbali dei lavori della Commissione, depositati agli atti dell'Ufficio Personale, dai quali risulta la seguente graduatoria:

n.	CANDIDATO	PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	PUNTEGGIO TOTALE
1	VAILATI Massimo	19/30	23/30	42/60

Viene attestata la regolarità della procedura concorsuale.

Ritenuto pertanto di approvare la soprariportata graduatoria, dichiarando vincitore il candidato classificatosi alla prima posizione, lo stesso sarà assegnato al Comune di Meda, che provvederà agli adempimenti propedeutici all'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.

Si dà atto che l'accertamento del difetto dei requisiti previsti dal bando di concorso, autocertificati nella domanda di partecipazione, costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro.

Il vincitore sarà chiamato a sottoscrivere con l'Ente il contratto individuale di lavoro, nel quale sarà, tra l'altro, indicata la decorrenza iniziale dell'inquadramento.

Il rapporto di lavoro acquisterà il carattere di stabilità dopo un periodo di prova di sei mesi, con esito

favorevole, a decorrere dalla data indicata del contratto di lavoro individuale.

RICHIAMI NORMATIVI

- Art. 35 “reclutamento del personale” e l’art. 57 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” – pari opportunità del D. Lgs. 165/2001;
- DPR n.487 del 9.5.94, come modificato dal DPR n. 693 del 30.10.96;
- CCNL Funzioni Locali stipulato in data 21.05.2018;
- Art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- Art. 3 della Legge 56/2019;

PRECEDENTI

- Regolamento vigente per l’accesso al pubblico impiego della Provincia di Monza e della Brianza;
- Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 29 del 15 dicembre 2020, con cui la Provincia di Monza e della Brianza ha adottato lo schema di Convenzione per l’esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale;
- Deliberazione del Consiglio comunale di Meda n. 16 del 20 maggio 2021 e relativa convenzione stipulata in data 27.5.2021;
- Determinazione dirigenziale R.G. n. 2162 del 26 novembre 2021 avente ad oggetto: “*indizione di concorso pubblico per esami riservato agli appartenenti alle categorie di cui all’art. 18 comma 2 l. 68/1999, per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Assistente amministrativo-contabile (cat. C1) presso il Comune di Meda*”;
- Determinazione Dirigenziale R.G. n. 244 del 14 febbraio 2022 ad oggetto: “*Nomina della commissione selezionatrice del concorso pubblico per esami riservato agli appartenenti alle categorie di cui all’art. 18 comma 2 l. 68/1999, per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Assistente amministrativo-contabile (cat. C1) presso il Comune di Meda*”.

DETERMINA

Per le ragioni meglio indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Di approvare i verbali dei lavori della Commissione selezionatrice del concorso pubblico per esami riservato agli appartenenti alle categorie di cui all’art. 18 comma 2 l. 68/1999, per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Assistente amministrativo-contabile (cat. C1) presso il Comune di Meda;
- 2) Di approvare la seguente graduatoria:

n.	CANDIDATO	PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	PUNTEGGIO TOTALE
1	VAILATI Massimo	19/30	23/30	42/60

- 3) Di dare atto che il personale assunto ha l’obbligo di permanenza di cinque anni nella sede di prima destinazione, come previsto dall’art. 3 comma 5 *septies* del D.L. 90/2014, convertito con L. 114/2014, come modificato dall’art. 14 bis comma 1 lettera b del D.L. 4/2019 convertito con L. 26/2019 precisando che detta disposizione “costituisce norma non derogabile dai Contratti collettivi”.
- 4) Di dare atto che la stipula del contratto di lavoro individuale e la conseguente immissione in servizio è subordinata all’esito favorevole degli accertamenti di rito;
- 5) Di dare atto che il rapporto di lavoro acquisterà il carattere di stabilità dopo un periodo di prova di sei mesi, con esito favorevole, a decorrere dalla data indicata del contratto di lavoro individuale, come previsto dal CCNL Comparto Funzioni locali;
- 6) Di rinviare alla sottoscrizione del contratto individuale ogni elemento negoziale necessario per la completa definizione del rapporto di lavoro;

7) Di dare atto che ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 qualora da opportuni controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni autocertificate nella domanda di partecipazione il dichiarante decadrà dal rapporto di lavoro anche se già instaurato;

8) Di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa attinente al presente provvedimento;

9) di dare atto che si provvederà alla comunicazione dell'esito della procedura selettiva mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella homepage, all'albo pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

TCfl

IL DIRETTORE
DOTT.SSA ERMINIA VITTORIA ZOPPE'

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.