

DESCRIZIONE/FREQUENZA DEL SERVIZIO - SEDE MUNICIPALE

	LAVORI, OPERE E FORNITURE DI PRODOTTI E MATERIALI	Frequenza	Quantità
A	SEDE MUNICIPALE evidenziata con il colore verde		presunta
	<ul style="list-style-type: none"> • Opere di pulizia: scopatura e lavaggio delle pavimentazioni degli uffici, dei servizi, dei corridoi e dei vani scala battitura tappeti e zerbini, corrimani, zoccolino, compreso la rimozione di eventuali ragnatele su pareti e soffitti ed incluso ogni onere accessorio e detergenti idonei; pulizia delle scrivanie, sedie, mensole, mobili ed armadi, pareti mobili, quadri e targhe, contro-davanzali interni ed esterni e suppellettili esistenti nei locali, spolveratura e pulizia mediante prodotti specifici di computer ed apparecchiature similari (fotocopiatrici, stampanti, fax, calcolatrici ecc.), distributori automatici che erogano bevande, caloriferi, termoconvettori ed apparecchi di raffrescamento e condizionamento; disinfezione degli apparecchi telefonici e/o interfonici; eliminazione di impronte e tracce di qualsiasi origine su ambo le facce delle porte e/o divisori a vetro; pulizia con sistema semi-umido delle cabine ascensore (pavimenti, pareti, soffitti, ecc.); svuotamento dei cestini, posacenere da tavolo e a piedistallo, contenitori vari compreso lavaggio ed asciugatura degli stessi; fornitura e rotazione sacchi immondizia nei cassonetti carta - vetro – plastica – umido con differenziazione dei rifiuti, fuori uscita degli stessi al luogo e nei giorni stabiliti dalla C.E.M. (ditta appaltatrice per la raccolta dei rifiuti). Divieto di stoccaggio ed accumulo rifiuti all'interno dell'edificio • Fornitura di prodotti di consumo, quali: sacchi a perdere per la raccolta dei rifiuti • Pulizia e disinfezione di materiale idrosanitario e rubinetterie varie, oltre ad eventuali specchi e mensole posti nei servizi igienici, compreso ogni onere accessorio e detergenti idonei • Fornitura di prodotti di consumo, quali: sapone liquido neutro, carta igienica di pura cellulosa, salviette monouso di pura cellulosa, sacchetti igienici per toilettes femminili, deodoranti, che dovranno essere ripristinati giornalmente • SANIFICAZIONE COVID: • pulizia e sanificazione di tutte le superfici di contatto e delle postazioni di lavoro (scrivanie, tastiere, mouse, monitor, telefoni, etc.); • - sanificazione delle maniglie di armadi, di porte e di finestre e degli interruttori della luce; • - pulizia e sanificazione dei servizi igienici, sanitari e rubinetterie; • - pulizia e sanificazione dei locali ascensore, pareti interne, tastierini e porte esterne di ogni piano; • - pulizia e sanificazione di ringhiere e corrimano delle scale; • - ricarica all'occorrenza dei dispenser automatici di gel disinfettante (con prodotto disinfettante fornito dall'Amministrazione comunale); • - smaltimento del materiale monouso a perdere 	Giornaliera	Mq. 2613
B	SEDE MUNICIPALE sala consigliere evidenziata con il colore giallo		

	<ul style="list-style-type: none"> Opere di pulizia, scopatura e lavaggio delle pavimentazioni in legno della sala consiliare, compresa la stesa di cera od altro prodotto idoneo alla conservazione della pavimentazione stessa; pulizia delle gradinate, scrivanie, mobili ed armadi, sedie, mensole, ripiani, suppellettili, quadri e targhe, ecc. esistenti nei locali, compreso la rimozione di eventuali ragnatele su pareti e soffitti ed incluso ogni onere accessorio e detergenti idonei, svuotamento dei cestini, posacenere da tavolo e piedistallo, contenitori vari (compreso lavaggio ed asciugatura degli stessi), fornitura e rotazione sacchi immondizia nei cassonetti carta - vetro - plastica - umido, con differenziazione dei rifiuti, fuori uscita degli stessi al luogo e nei giorni stabiliti dalla C.E.M. (ditta appaltatrice per la raccolta dei rifiuti) - sono compresi inoltre gli interventi per la pulizia (spolveratura) della struttura metallica di copertura, delle lampade appese e battitura tappeti 	settimanale	Mq. 238
	LAVORI, OPERE E FORNITURE DI PRODOTTI E MATERIALI	Frequenza	Quantità
C	<ul style="list-style-type: none"> SEDE MUNICIPALE evidenziata con il colore giallo 		presunta
	<ul style="list-style-type: none"> Opere di pulizia: scopatura e lavaggio delle pavimentazioni dell'ufficio al piano terra e sala capi gruppi al 2 piano, compreso la rimozione di eventuali ragnatele su pareti e soffitti ed incluso ogni onere accessorio e detergenti idonei; pulizia delle scrivanie, sedie, mensole, mobili ed armadi, pareti mobili, quadri e targhe, contro-davanzali interni ed esterni e suppellettili esistenti nei locali, spolveratura e pulizia mediante prodotti specifici di computer ed apparecchiature similari (fotocopiatrici, stampanti, fax, calcolatrici ecc.), caloriferi, termoconvettori ed apparecchi di raffrescamento e condizionamento; disinfezione degli apparecchi telefonici e/o interfonici; eliminazione di impronte e tracce di qualsiasi origine su ambo le facce delle porte e/o divisori a vetro; svuotamento dei cestini, posacenere da tavolo e a piedistallo, contenitori vari compreso lavaggio ed asciugatura degli stessi; fornitura e rotazione sacchi immondizia nei cassonetti carta - vetro - plastica - umido con differenziazione dei rifiuti, fuori uscita degli stessi al luogo e nei giorni stabiliti dalla C.E.M. (ditta appaltatrice per la raccolta dei rifiuti). SANIFICAZIONE COVID: pulizia e sanificazione di tutte le superfici di contatto e delle postazioni di lavoro (scrivanie, tastiere, mouse, monitor, telefoni, etc.); - sanificazione delle maniglie di armadi, di porte e di finestre e degli interruttori della luce; - pulizia e sanificazione dei servizi igienici, sanitari e rubinetterie; - pulizia e sanificazione dei locali ascensore, pareti interne, tastierini e porte esterne di ogni piano; - pulizia e sanificazione di ringhiere e corrimano delle scale; - ricarica all'occorrenza dei dispenser automatici di gel disinfettante (con prodotto disinfettante fornito dall'Amministrazione comunale); - smaltimento del materiale monouso a perdere 	settimanale	Mq. 89
D	SEDE MUNICIPALE evidenziata con il colore rosso		
	<ul style="list-style-type: none"> Opere di pulizia, scopatura e lavaggio delle pavimentazioni del locale archivio situati al piano - 1, e spolveratura di scaffali vuoti e arredi, compreso ogni onere, macchinari, accessori e detergenti idonei Pulizia pavimenti dei parcheggi sotterranei (piano -1 e -2), esclusivamente nelle giornate preventivamente concordate, con l'ausilio di macchinari idonei e lavaggio parziale per rimozione di macchie d'olio e di gomma con prodotti adeguati, compreso ogni onere accessorio 	trimestrale	Mq 400 Mq.1824
E	SEDE MUNICIPALE EDIFICIO COMPLETO		

	<ul style="list-style-type: none"> Pulizia a fondo e disinfezione dei rivestimenti in ceramica o grès ceramico dei bagni compreso ogni onere accessorio e detergenti idonei 	settimanale	Mq. 300
	<ul style="list-style-type: none"> Pulizia dei vetri e degli infissi raggiungibili senza la dotazione di eventuali trabattelli, ponteggi, compresi gli accessori necessari per dare gli stessi puliti sia all'interno che all'esterno (esclusi piani seminterrati) 	trimestrale	Mq 1030
	<ul style="list-style-type: none"> Pulizia dei vetri e degli infissi raggiungibili mediante dotazione di eventuali trabattelli, ponteggi, compresi gli accessori necessari per dare gli stessi puliti sia all'interno che all'esterno (esclusi piani seminterrati) 	Quadrim.	Mq. 1030
	<ul style="list-style-type: none"> Pulizia di tutte le lampade sospese e/o incassate 	Semestrale	
	<ul style="list-style-type: none"> Annaffiatura piante 	Settimanale	
F	SEDE MUNICIPALE AREA ESTERNA evidenziata con il colore giallo		
	<ul style="list-style-type: none"> Pulizia della zona porticato antistante agli ingressi Comunali ed alla Vigilanza Urbana, scale esterne, scivolo per portatori di handicap e vari camminamenti, svuotamento e pulizia posaceneri, con raccolta differenziata dei rifiuti, foglie, carte e quant'altro esistente sulle pavimentazioni, (come sopra) con il conseguente allontanamento in sacchi a perdere, fuori uscita degli stessi al luogo e nei giorni stabiliti dalla C.E.M. (ditta appaltatrice per la raccolta dei rifiuti), compresa la fornitura di prodotti di consumo, quali: sacchi a perdere per la raccolta dei rifiuti e con divieto di accumulo d/o stoccaggio dei rifiuti all'interno del porticato 	settimanale	Mq. 815
G	PULIZIA CIMITERI DI AGRATE		Mq.
	<ul style="list-style-type: none"> Lavaggio pavimenti loculi 	2 volte a mese	3.918,82
	<ul style="list-style-type: none"> Pulizia bagni 	settimanale	15,55
H	PULIZIA CIMITERI DI OMATE		Mq.
	<ul style="list-style-type: none"> Lavaggio pavimenti loculi 	2 volte a mese	494,99
	<ul style="list-style-type: none"> Pulizia bagni 	settimanale	11,50

Agrate Brianza,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(LL.PP. ed ECOLOGIA)
(Arch. Luca COLOMBO)